

# Handwerkermeldung

Heimbach GmbH

An Gut Nazareth 73, 52353 Düren

(Lieferadresse: Olefstraße 57-59 TOR 3 / RF72+QX Düren)



Diese Handwerkermeldung muss ausgefüllt **vor Arbeitsbeginn** an den Einkauf der Heimbach GmbH verschickt werden:

Fax-Nr.: 0 24 21/802-716

oder

E-Mail an: [einkauf@heimbach.com](mailto:einkauf@heimbach.com)

## Wichtige Hinweise:

- Die Fremdfirma meldet sich täglich beim Empfang an. (Öffnungszeiten: 07:30 Uhr – 16:30 Uhr).
- Außerhalb der Empfangszeiten begibt sich der Fremdfirmen-Mitarbeiter auf direktem Weg zum Ansprechpartner/Auftraggeber und meldet sich bei ihm. Sobald der Empfang besetzt ist, hat sich der Fremdfirmen-Mitarbeiter dort persönlich und ordnungsgemäß anzumelden.
- Der Empfang prüft, ob die Handwerkermeldung und der Nachweis für die Sicherheitsunterweisung vorliegen (siehe Seite 3/3). **Erst dann wird der Zugang zum Betriebsgelände gewährt!**
- Der ausgestellte Fremdfirmen-Ausweis ist jederzeit sichtbar zu tragen.
- Der Empfang informiert den Heimbach-Anforderer (Projektleiter/Koordinator) über das Eintreffen der Fremdfirma. Dieser holt ihn anschließend am Empfang ab.
- Der dem Arbeitsbereich zugewiesene Sammelplatz im Notfall sowie Raucherplatz werden der Fremdfirma durch den Heimbach-Anforderer gezeigt. Ebenfalls klärt er über evtl. bestehende Besonderheiten im Arbeitsbereich auf.

## Diese Felder sind von der Fremdfirma auszufüllen:

Name der Fremdfirma: .....

Bauleiter/Ansprechpartner: .....

Mitarbeiter (Namen): .....

.....

Telefon-Nr.: .....(Ansprechpartner)

Datum der Ausführung: von ..... bis .....

Arbeitsbeginn/-ende: von .....Uhr bis .....Uhr

Einsatzort: .....

Objekt / Maschine: .....

Projektleiter/Koordinator Heimbach: .....

# Handwerkermeldung

Heimbach GmbH

An Gut Nazareth 73, 52353 Düren

(Lieferadresse: Olefstraße 57-59 TOR 3 / RF72+QX Düren)



Sind Eingriffe in den elektrischen Anlagen erforderlich?  
(Abstimmung mit Elektrowerkstatt vor Arbeitsaufnahme)  Ja  Nein

Wird an der betrieblichen Software gearbeitet?  Ja  Nein

Wird an der in Betrieb befindlichen Mechanik gearbeitet?  Ja  Nein

Werden feuergefährliche Arbeiten (Schweiß- und Lötarbeiten) ausgeführt?  
Erlaubnisschein vor Beginn in der Zentralen Instandhaltung anfordern!  Ja  Nein

Werden sonstige erlaubnisscheinpflichtige Arbeiten durchgeführt?  
Wenn ja, sind entsprechende Nachweise vorzulegen.  Ja  Nein

Werden zur Durchführung der Arbeitsaufgabe Gefahrstoffe eingesetzt?  Ja  Nein

Wenn ja, welche: .....  
(Sicherheitsdatenblatt in Kopie zusenden)

Sind die Mitarbeiter in den letzten 12 Monaten zum  
Thema Arbeits- und Gesundheitsschutz unterwiesen worden?  Ja  Nein

Wurde eine Gefährdungsbeurteilung für die durchzuführende  
Tätigkeit gemacht?  Ja  Nein

Sind Ihnen und Ihren Mitarbeitern der Tätigkeitsbereich auf unserem  
Betriebsgelände bekannt? Es ist immer der direkte Weg zum  
Koordinator zu nehmen!  Ja  Nein  
Wenn nein, Abholung und Einweisung durch den Koordinator erforderlich!

Personalstellung HMB erforderlich?  Ja  Nein

Wenn ja, Gewerk angeben: .....

Werden zusätzlich Heimbach-Arbeitsmittel benötigt, z.B. Gabelstapler, Hublift?  Ja  Nein

Wenn ja, welche: .....

Liegt eine gültige Heimbach-Sicherheitsunterweisung für das laufende  
Kalenderjahr vor? (<https://www.heimbach.com/de/heimbach-gruppe/downloads/>)  Ja  Nein  
Siehe hierzu Seite 3/3!

# Handwerkermeldung

Heimbach GmbH

An Gut Nazareth 73, 52353 Düren

**(Lieferadresse: Olefstraße 57-59 TOR 3 / RF72+QX Düren)**



Wir bestätigen hiermit, dass wir die PG 10 Fremdfirmenrichtlinie zur Kenntnis genommen haben und verpflichten uns, diese im Rahmen des Aufenthaltes und bei der Durchführung der erforderlichen Arbeiten auf dem Firmengelände der Heimbach GmbH zu beachten. Wir werden unsere vor Ort eingesetzten Mitarbeiter und von uns beauftragte Dritte entsprechend einweisen.

Weiterhin bestätigen wir die Durchführung der Sicherheitsunterweisung unserer vor Ort tätigen Mitarbeiter auf Grundlage der Sicherheitshinweise auf Ihrer Homepage (<https://www.heimbach.com/de/heimbach-gruppe/downloads/>) .

**Die Sicherheitsunterweisung ist jährlich, d.h. jeweils zum 01.01. zu erneuern und uns mit Hilfe dieses Dokumentes zuzusenden.**

Datum: .....

.....  
Stempel / Unterschrift (Bauleiter/Ansprechpartner)

Folgende Mitarbeiter haben die PG 10 zur Kenntnis genommen und erhielten eine Sicherheitsunterweisung:

Name, Vorname	Unterschrift	Datum